

Принято
На заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08.2015г.

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ ДС «Мишутка» г.Волгодонска
В.К. Михайлова
приказ № 102 от 31.08.2015г.



**Положение
о педагогическом совете
МБДОУ ДС «Мишутка» г.Волгодонска**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в МБДОУ ДС «Мишутка» г.Волгодонска для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Деятельность педагогического совета ДОУ организуется и осуществляется в соответствии с Уставом МБДОУ ДС г.Волгодонска «Мишутка» и годовым планом образовательной работы.
- 1.3. Педагогический совет ДОУ создаётся в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей ДОУ.
- 1.4. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников ДОУ.
- 1.5. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - направление деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
 - внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.2. Педагогический совет координирует и направляет деятельность педагогического коллектива.
- 2.3. Отбирает и принимает образовательные программы для использования в учебно-воспитательной работе.
- 2.4. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.
- 2.5. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, способствует развитию их творческих инициатив.
- 2.6. Принимает решения о проведении промежуточной аттестации.
- 2.7. Рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям.
- 2.8. Принимает решения по распределению стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда ДОУ.

3. Базисные функции

- 3.1. Распространение информации, связанной с совершенствованием, развитием учебно-воспитательного процесса в ДОУ.
- 3.2. Аналитическая и методическая работа по совершенствованию основных направлений учебно-воспитательного процесса ДОУ.
- 3.3. Популяризация педагогических знаний с помощью семинаров, открытых просмотров, массовых форм работы (викторины, досуговые вечера, выставки и др.)

3.4. Повышение квалификации педагогов, создание условий для их самообразования и профессионального роста.

3.5. Участие в городских педагогических МО, конкурсах.

4. Организация работы педагогического совета

4.1. Руководство и контроль за деятельностью педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ, который является председателем педагогического совета. Организацию выполнения решения педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.2. Ряд функций делегируется старшему воспитателю: подготовка к педагогическому совету, консультирование, оформление методического кабинета, групп в соответствии с тематикой педагогических советов.

4.3. Педагогический совет созывается заведующим ДОУ по мере необходимости в соответствии с задачами годового плана, но не реже 3-х раз в год.

4.4. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогического коллектива ДОУ.

4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.6. Решения педагогического совета правомерны, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников ДОУ и если за него проголосовало более 1/2 присутствующих педагогов.

4.7. Процедура голосования определяется педагогическим советом ДОУ.

4.8. Решения педагогического совета ДОУ реализуются приказами заведующего ДОУ.

4.9. В необходимых случаях на заседании педагогического совета ДОУ приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования, родители воспитанников и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Права и ответственность

5.1. Педагогический совет имеет право:

5.1.1. Самостоятельно определять содержание, формы своей деятельности в соответствии с задачами годового плана.

5.1.2. На свободный доступ к информации связанной с применением решений педагогического совета, к образовательным программам, учебно-воспитательному плану работы ДОУ, перспективным и календарным планам.

5.1.3. На поддержку Управления образования и администрации ДОУ в деле организации повышения квалификации педагогических работников.

5.2. Педагогический совет несёт ответственность за:

5.2.1. Реализацию принятых решений.

5.2.2. Выполнение функций принятых настоящим положением.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы печатаются, подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Журнал протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах ДОУ. Журнал протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

