

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе молодого педагога
МБДОУ ДС «Мишутка» г.Волгодонска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно – правовые и организационно - методические основы деятельности Школы молодого педагога дошкольного образовательного учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Мишутка» г.Волгодонска (далее – Школа)

1.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.3. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.4. Срок действия Положения не ограничен.

2. Задачи школы молодого педагога

2.1. Разработка организационно - педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

2.2. Содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности.

2.3. Обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей педагогической компетенции.

2.4. Оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

3. Функции Школы молодого педагога

3.1. Обсуждает и утверждает план работы Школы.

3.2. Оказывает консультативную помощь через семинары, тренинги, консультации специалистов, практические занятия, взаимопосещения и т.д.

4. Права Школы молодого педагога

4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания родителей воспитанников.

4.4. Участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

4.5. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

5. Ответственность Школы молодого педагога

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

6. Организация деятельности Школы молодого педагога

6.1. Координирует деятельность Школы молодого педагога старший воспитатель МБДОУ ДС «Мишутка» г.Волгодонска.

6.2. Школа работает по плану

6.3. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал.

6.4. Для организации работы Школы молодого педагога ведется следующая документация:

- Положение о Школе молодого педагога;
- анализ по итогам работы Школы молодого педагога за год;
- план работы на текущий учебный год;
- банк данных молодых специалистов МБДОУ;
- планы проведения мероприятий;
- методические материалы (анкеты, тесты, рекомендации)

6.5. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

6.6. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем Учреждения.